



EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o.

Za komunalne usluge

Ratka Djetelića 2

Hrvatska Kostajnica

OIB: 43667810039

tel.044/851700, fax.044/851705

E-mail: ekos@ekos-hk.hr

Na temelju članka 30. i članka 133. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 68/18. i 110/18), trgovačko društvo EKOS Hrvatska Kostajnica d.o.o., Ratka Djetelića 2, HR- 44430 Hrvatska Kostajnica, OIB: 43667810039, (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluge) zastupano po direktorici Ivani Švaga-Delić, donosi;

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA I DRUGIH USLUGA UPRAVITELJA GROBLJA NA PODRUČJU GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja i drugih usluga gradskih groblja određuju međusobna prava i obveze između Isporučitelja usluge i korisnika usluge, uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne i drugih usluga groblja te način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge ukopa i drugih usluga na području Grada Hrvatska Kostajnica.

Članak 2.

(1) Groblja na području grada Hrvatska Kostajnica su;

1. Sveta Ana
2. Sveti Rok
3. Sveti Petar
4. Utolica
5. Čukur
6. Rausovac

(2) Groblja iz stavka 1. ovog članka određena su Odlukom o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnica koju je donijelo Gradsko vijeće Grad Hrvatska Kostajnica (Službeni vjesnik Grada Hrvatska Kostajnica 3/08 i 6/10).

(3) Isporučitelju usluge temeljem Odluke o povjeravanju poslova uprave grobljima, održavanja groblja i usluge ukopa pokojnika u 2019. godini KLASA: 021-05/18-01/36, ur.broj: 2176/02-02-18-1 (Službeni vjesnik Grada Hrvatska Kostajnica broj: 63/18.) koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica dana 30. studenog 2018. godine i Odluke o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnica koju je donijelo Gradsko vijeće Grad Hrvatska Kostajnica (Službeni vjesnik Grada Hrvatska Kostajnica 3/08 i 6/10) povjereno je obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa te komunalne djelatnosti održavanja groblja kao i upravljanje grobljima iz stavka 1. ovog članka.

(4) Isporučitelju usluge temeljem važeće Odluke o povjeravanju vršenja javnih ovlasti u obavljanju komunalnih djelatnosti povjerene su javne ovlasti kod obavljanja uslužne komunalne djelatnosti ukopa te komunalne djelatnosti održavanja groblja.

Članak 3.

(1) Važni pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta su:

- a) **Usluga ukopa unutar groblja** podrazumijeva ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja sukladno posebnim propisima,
- b) **Groblje** - ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura,
- c) **Ukop** - polaganje pokojnika ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto,
- d) **Ispraćaj** - posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice, a završava ukopom u grobno mjesto,
- e) **Isporučitelj usluge** - na grobljima na području grada Hrvatske Kostajnica usluge obavlja Ekos Hrvatska Kostajnica d.o.o., Ratka Djetelića 2, Hrvatska Kostajnica,
- f) **Korisnik grobnog mjesta** - osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem,
- g) **Korisnik usluge** - osoba koja s isporučiteljom ugovara korištenje usluge, ne mora ujedno biti i korisnik grobnog mjesta,
- h) **Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje** - naknada koju korisnik grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme.

Članak 4.

(1) Isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika, komunalne djelatnosti održavanja groblja i drugih usluga gradskih groblja je EKOS Hrvatska Kostajnica d.o.o., Ratka Djetelića 2, HR-44430 Hrvatska Kostajnica, OIB: 43667810039, (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluge).

(2) Korisnici uslužne komunalne djelatnosti ukopa i drugih usluga gradskih groblja su pravne i fizičke osobe koje podnesu zahtjev za pružanje usluga ili na bilo koji drugi način koriste usluge gradskih groblja.

II UVJETI PRUŽANJA USLUGA

Članak 5.

(1) Isporučitelj usluge se obvezuje usluge ukopa i održavanja groblja izvršavati sukladno pozitivnim propisima RH koji reguliraju predmetne djelatnosti te važećim Odlukama i aktima jedinice lokalne samouprave i Isporučitelja usluge na području pružanja usluge kao i temeljem ovih Općih uvjeta.

(2) Isporučitelj usluge druge usluge groblja vrši sukladno pozitivnim propisima RH koji reguliraju predmetne djelatnosti te važećim odlukama i aktima jedinice lokalne samouprave i Isporučitelja usluge na području pružanja usluge kao i temeljem ovih Općih uvjeta.

(3) Sastavni dio ovih Općih uvjeta su sljedeći akti Isporučitelja usluge:

1. Pravila ponašanja na groblju,
2. Pravilnik o ekshumaciji posmrtnih ostataka iz grobnog mjesta,
3. Pravilnik o rješavanju zahtjeva za korištenje napuštenih i dodjelu likvidiranih grobnih mjesta

(4) Isporučitelj je obvezan na zahtjev korisnika, bez naknade, uručiti mu ove Opće uvjete.

Članak 6.

(1) Podnošenjem zahtjeva za korištenje usluge ili korištenjem na bilo koji drugi način bilo koje usluge gradskih groblja tj. Isporučitelja usluge smatra se da korisnici usluge sa Isporučiteljom usluge sklapaju ugovor te se obvezuju na primjenu ovih Općih uvjeta i svih akata Isporučitelja usluge koji reguliraju predmetne djelatnosti groblja.

(2) Uslugu kremiranja Isporučitelj usluge izravno ne izvršava, ali je dužan izvršiti ukop urne tj. termin ukopa pokojnika za kojeg je podnijet zahtjev za kremaciju vršiti o terminu izvršene usluge službe Gradskog groblja Zagreb i dogovorom sa korisnikom usluge

Članak 7.

(1) Prijava za ukop obavlja se osobnim dolaskom korisnika usluge radnim danom od ponedjeljka do petka u prostorijama Isporučitelja usluge EKOS Hrvatska Kostajnica d.o.o., Unska 1, Hrvatska Kostajnica, u radnom vremenu koje se određuje Odlukom direktora društva koja će se objaviti na oglasnoj ploči groblja i na web stranicama Isporučitelja usluge.

(2) Svi dogovori u vezi ukopa (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) dogovaraju se s isporučiteljom osobnim dolaskom korisnika u Prostorije Isporučitelja usluge – Ekos Hrvatska Kostajnica d.o.o., Unska 1, Hrvatska Kostajnica najkasnije dan prije termina ukopa.

(3) Termin ukopa određuje se redoslijedom primitka prijave za ukop pokojnika.

Članak 8.

(1) Ukop se obavlja svakog radnog dana od ponedjeljka do subote u radnom vremenu koje se određuje Odlukom direktora društva koja će se objaviti na oglasnoj ploči groblja i na web stranicama Isporučitelja usluge.

(2) Ukopi se u pravilu ne obavljaju nedjeljom i na dane blagdana određenih zakonom kojim se uređuju blagdani, spomendani i neradni dani u Republici Hrvatskoj.

Članak 9.

(1) Mrtvačnice su otvorene za izlaganje i ispraćaj pokojnika (od ponedjeljka do subote) u razdoblju najkasnije jedan sat prije termina ukopa.

(2) Nedjeljom, blagdanima i neradnim danima, mrtvačnice su zatvorene.

III MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Članak 10.

(1) Prava i obveze isporučitelja usluge regulirane su Pozitivnim propisima RH kojim se reguliraju predmetne djelatnosti groblja, te općim aktima Grada Hrvatska Kostajnica kao i općim aktima Isporučitelja usluge, pravilima struke i uz dužni pijetet prema pokojniku.

Članak 11.

(1) Ovlaštena osoba Isporučitelja usluge prilikom zaprimanja zahtjeva za ukop, dužna je pružiti sve potrebne informacije korisniku usluge vezane uz ukop.

Članak 12.

(1) Korisnik usluge obvezuje se prilikom podnošenja zahtjeva za ukop dati istinite podatke o:

- umrloj osobi,
- korisniku usluge,
- grobnom mjestu u kojem će biti izvršen ukop

(2) Korisnik usluge je dužan platiti cijenu usluge sukladno važećem cjeniku Isporučitelja usluge.

(3) Korisnik usluge obvezan je pridržavati se ovih Općih uvjeta i svih akata Isporučitelja usluge pobliže navedenih u članku 5. st. 3. ovih Općih Uvjeta.

Članak 13.

(1) Ukoliko korisnik usluge nema grobno mjesto, isti najprije na propisanom obrascu Isporučitelja usluge podnosi zahtjev za dodjelu grobnog mjesta i zajedno sa predstavnikom Isporučitelja usluge odabire grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop.

(2) Za odabrano grobno mjesto korisniku usluge se izdaje rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme sukladno Odluke o povjeravanju poslova uprave grobljima, održavanja groblja i usluge ukopa pokojnika u 2019. godini KLASA: 021-05/18-01/36, ur.broj: 2176/02-02-18-1 (Službeni vjesnik Grada Hrvatska Kostajnica broj: 63/18.) koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Hrvatska Kostajnica dana 30. studenog 2018. godine i Odluke o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnica koju je donijelo Gradsko vijeće Grad Hrvatska Kostajnica (Službeni vjesnik Grada Hrvatska Kostajnica 3/08 i

6/10), te važećim cjenikom Isporučitelja usluge kojim se određuje plaćanje naknade za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme i ispostavlja račun.

Članak 14.

(1) Ukoliko korisnik usluge već ima grobno mjesto, tada će zajedno sa predstavnikom Isporučitelja usluge identificirati predmetno grobno mjesto u koje će se ukopati pokojnik.

(2) U slučaju da korisnik nije u mogućnosti sam poduzeti radnje iz prethodnog stavka, tada će dati punomoć ovjerenu od strane javnog bilježnika drugoj osobi, koja će u ime i za račun korisnika grobnog mjesta dati pisanu suglasnost da dozvoljava ukop u grobno mjesto korisnika grobnog mjesta.

(3) Korisnik grobnog mjesta ili član uže obitelji Korisnika grobnog mjesta koje se sukladno Zakonu o grobljima (NN 19/98, 50/12, 89/17) smatra napuštenim a koji želi povrat prava korištenja grobnog mjesta dužan je postupiti sukladno važećem Pravilniku o rješavanju zahtjeva za korištenje napuštenih i dodjelu likvidiranih grobnih mjesta te platiti naknadu za povrat napuštenog grobnog mjesta u iznosu koji je određen važećim cjenikom Isporučitelja usluge.

Članak 15.

(1) Ukoliko se ugovara usluga ukopa za korisnika grobnog mjesta, tada će uslugu ukopa dogovarati članovi njegove obitelji ili punomoćnik ili druga ovlaštena osoba.

(2) Za ukop u grobno mjesto člana obitelji korisnika ili treće osobe potrebna je prethodna pisana suglasnost korisnika, a u slučaju zajedničkog korištenja grobnog mjesta tj. suvlasništva grobnog mjesta suglasnost svih korisnika tj. vlasnika, ovjerena od javnog bilježnika.

(3) Ukop nepoznate osobe te osobe bez nasljednika i bez imovine a koja nije korisnik Centra za socijalnu skrb Isporučitelj usluge obavlja sukladno Odluci o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnica koju je donijelo Gradsko vijeće Grad Hrvatska Kostajnica (Službeni vjesnik Grada Hrvatska Kostajnica 3/08 i 6/10) te će jedinica lokalne samouprave u takvom slučaju snositi trošak ukopa pokojnika te sve druge troškove povezane sa uslugom ukopa i ostale zakonom propisane troškove.

(4) Ukop osobe koja je korisnik centra za socijalnu skrb Isporučitelj usluge obavlja sukladno Odluci o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i mrtvačnica koju je donijelo Gradsko vijeće Grad Hrvatska Kostajnica (Službeni vjesnik Grada Hrvatska Kostajnica 3/08 i 6/10)) te će Centar za socijalnu skrb u takvom slučaju snositi trošak ukopa

pokojnika te sve druge troškove povezane sa uslugom ukopa i ostale zakonom propisane troškove.

Članak 16.

(1) Korištenjem bilo koje usluge groblja na bilo koji način smatra se da je između korisnika i Isporučitelja usluge sklopljen Ugovor čime se korisnik obvezuje na primjenu ovih Općih uvjeta te mu se ispostavlja račun za ugovorenu uslugu.

Članak 17.

(1) Korisnik se može odreći prava korištenja grobnog mjesta u korist Isporučitelja usluge samo ukoliko je isto prazno tj. ukoliko u istome nema posmrtnih ostataka.

Članak 18.

(1) Isporučitelj usluge vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno Pozitivnim propisima RH,

Članak 19.

(1) Korisniku usluge omogućeno je isporučitelju usluge podnijeti pisani prigovor sukladno Zakonu o zaštiti potrošača i to;

- pisanim putem na adresu: EKOS Hrvatska Kostajnica d.o.o., Ratkan Djetelića 2, HR-44430 Hrvatska Kostajnica .
- Izravno: osobno u prostorijama društva putem urudžbenog zapisnika na adresi: Ekos Hrvatska Kostajnica d.o.o., Unska 1, HR-44430 Hrvatska Kostajnica.
- E-mailom: na adresu info@ekos-hk.hr.
- Faksom: na broj 044/851-705..

(2) Isporučitelj usluge dužan je razmotriti pisani prigovor korisnika o eventualno nastalim štetama obračunatim a ne izvršenim radovima i sl. Ukoliko se utvrdi da je krivica Isporučitelja usluge, isti će ispraviti grešku.

(3) Isporučitelj usluge ne odgovara za štete učinjene na grobnim mjestima od strane nepoznatih osoba, uslijed krađe ili vandalizma (uništavanja ili pustošenja opreme i uređaja grobnog mjesta).

(4) Isporučitelj usluge ne odgovara za štetu počinjenu od strane trećih osoba kao posljedicu izvođenja radova odnosno prilikom pružanja usluge glazbene pratnje i sličnih pratećih usluga ukopa.

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA USLUGE

Članak 20.

(1) Cijene usluga ukopa i drugih usluga groblja utvrđene su važećim cjenikom Isporučitelja usluge.

(2) Nakon isporuke usluge ukopa Isporučitelj usluge dužan je obračunati izvršenu uslugu na temelju važećeg cjenika.

(3) Korisnik usluge dužan je odmah prilikom ugovaranja usluge ukopa platiti isporučenu uslugu Isporučitelju usluge na osnovu predračuna, obračuna ili ispostavljenog računa.

Članak 21.

(1) Kod pogrešno obračunatih cijena za izvršenu uslugu, Korisnik usluge je dužan o tome u roku od 15 dana izvijestiti Isporučitelja usluge.

(2) Ako je Isporučitelj usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađenje obračuna u svojim poslovnim knjigama i ispostaviti novi račun.

Članak 22.

(1) Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika Isporučitelja usluge.

(2) Isporučitelj komunalne usluge dužan je u pogledu cjenika usluga ukopa pokojnika i održavanja groblja za svaku njegovu izmjenu i dopunu pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika, odnosno općinskog načelnika JLS na području na kojem se isporučuje predmetna komunalna usluga.

(3) Gradonačelnik, odnosno općinski načelnik jedinice lokalne samouprave dužan se očitovati u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga za pribavljanje prethodne suglasnosti. Ako se gradonačelnik ne očituje u roku od 60 dana smatra se da je suglasnost dana.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23..

(1) Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu danom dobivanja prethodne suglasnosti predstavničkog tijela Grada Hrvatska Kostajnica i objavit će se u Službenom glasilu JLS, na njezinim mrežnim stranicama, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

U Hrvatskoj Kostajnici, dana: ____godine.

UR.BROJ: 2176/02-05-19-

EKOS Hrvatska Kostajnica d.o.o.,
Ratka Djetelića 2

OIB 43667810039

Ivana Švaga-Delić.

